

Приложение №1
к приказу МБДОУ «Детский сад № 26
от 31.08.2022 № 144

**План мероприятий («Дорожная карта») реализации целевой модели наставничества
в МБДОУ «Детский сад № 26»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно – правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества (далее – ЦМН)				
1.1.	Назначение куратора, ответственного за внедрение ЦМН	Сентябрь 2022 года	Заведующий ДОУ	Приказ Назначен куратор ЦМН
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий («Дорожная карта») (далее – дорожная карта) по внедрению ЦМН в 2022 – 2023 учебном году	Октябрь 2022 года	ШК, заведующий ДОУ	Приказ Разработан и утвержден план мероприятий («Дорожная карта»)
1.3.	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения инфраструктурных, материально - технических ресурсов и кадрового потенциала в рамках реализации ЦМН	В течение всего периода реализации	Заведующий ДОУ	Организационно-распорядительная документация
1.4.	Заключение соглашений образовательной организации с организациями – партнерами по внедрению ЦМН в 2022-2023 учебном году	В течение всего периода реализации	Заведующий ДОУ	Соглашения с организациями – партнерами
1.5.	Разработка индивидуальных образовательных программ наставничества для педагогов	Ноябрь 2022 года	Заведующий ДОУ	Распорядительные акты
2. Реализация ЦМН в МБДОУ «Детский сад № 26»				
2.1.	Формирование и актуализация базы наставляемых	В течение всего периода реализации	Куратор ЦМН	Сформирована актуальная база наставляемых с перечнем запросов, необходимых для подбора кандидатов в наставники
2.2.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН (отбор числа)	В течение всего периода реализации	Куратор ЦМН	Сформирована актуальная база наставников для участия в программах

	потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий год перечня запросов)			наставничества
2.3.	Формирование наставнических пар или групп	В течение двух недель с даты определения модели	Куратор ЦМН	Сформированные наставнические пары или группы, готовы продолжить работу в рамках программ
2.4.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением подтверждающей формы, отрыва); - завершение наставничества, подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии)	В соответствии со сроками реализации программ	Куратор ЦМН	Реализация плана наставничества

3. Мониторинг и оценка результатов внедрения ЦМН, в т.ч. процесса реализации программ наставничества (в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № 3-145)

3.1.	Осуществление персонализированного учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Ежеквартально	Куратор ЦМН	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности педагогов в различные формы наставничества
3.2.	Мониторинг реализации ЦМН в МБДОУ «Детский сад № 26»	1 раз в полугодие (не позднее 10 декабря и 10 июня ежегодно)	Куратор ЦМН	Получены и проанализированы данные мониторинга (наличие информационный справок)
3.3.	Оценка качества реализации программ наставничества	1 раз в полугодие (не позднее 10 декабря и 10 июня ежегодно)	Куратор ЦМН	Оформлены и обобщены материалы в соответствии методическими рекомендациями
3.4.	Оценка мотивационно - личностного, компетентностного, профессионального роста участников ЦМН	1 раз в полугодие (не позднее 10 декабря и 10 июня ежегодно)	Куратор ЦМН	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с методическими рекомендациями

4. Координация и управление реализацией внедрения ЦМН

4.1. Контроль реализации мероприятий по внедрению ЦМН

4.1.1.	На уровне образовательной организации:	В течение всего	Куратор ЦМН	Предоставление контрольно –
--------	--	-----------------	-------------	-----------------------------

<p>- контроль реализации ЦМН; - контроль реализации программ наставничества</p>	<p>периода реализации</p>		<p>аналитических материалов заведующему ДОУ</p>
---	---------------------------	--	---